Galați,Bulevardul GEORGE COȘBUC, Nr. 259, lot 2/1
Cod poștal: 800157
Telefon: 0721.103.177
Email: transurbgl@gmail.com

Înregistrată în RC: J1998000684177
C.U.I.: RO 10890801
Cont: RO 38BRDE180SV15807401800

S.C. TRANSURB S.A. GALAȚI
SECRETARIAT
INTRARE
IEȘIRE 4277/19.03.2026

CAIET DE SARCINI SERVICII DE PAZĂ 2026

1. Informații generale

Entitatea contractantă: Transurb S.A. Galați;
Adresa sediu: Galați, Bld. George Coșbuc nr. 259 lot 2/1;
Telefon: 0236/460.022;
Reprezentant legal: Director General – Ing. Paraschiv Ghiță

2. Obiectul

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziționarea serviciului de pază Cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2) la obiectivele societății Transurb S.A. Galați. Serviciile sunt cuprinse în Planul Anual de Achiziții Publice Sectoriale 2026 și în BVC 2026.

Asigurarea serviciilor de pază la sediile și obiectivele societății Transurb S.A. Galați, respectiv:

1. Autobază, Bulevardul George Coșbuc nr. 259 lot 2/1;
2. Secția Transport Electric, Bulevardul George Coșbuc nr. 261;

3. Durata contractului

Contractul se va desfășura pe o perioadă de 8 luni, respectiv 01.05.2026 – 31.12.2026 cu posibilitate de prelungire de maxim 4 luni prin act aditional, conform legistatiei in vigoare.

4. Descrierea serviciilor

Serviciile de pază vor fi asigurate de societăți specializate în acest domeniu având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

Aceste societăți trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației comerciale, a prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, să dețină avizul SRI conform art. 20 alin. 2 din Legea 333/2003.

5. Obligațiile părților

5.1.Prestatorul are obligația:

a) să asigure paza obiectivelor încredințate conform Planurilor de pază și a proceselor verbale de predare/primire, să urmarească asigurarea integrității acestora și respectarea de către personalul de pază a prevederilor consemnelor generale și particulare conform legislației în vigoare;

b) să urmarească permanent ca serviciile pentru care s-a angajat să fie îndeplinite cu promptitudine și profesionalism, să fie deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele beneficiarului;

c) să pună la dispoziția beneficiarului pe toată durata derulării contractului numărul de agenți de pază necesari pentru derularea continuă și în bune condiții a activității de pază la toate obiectivele;

d) să urmărească permanent ca agenţii de pază să execute serviciul conform prevederilor legislaţiei muncii în vigoare, cu respectarea normelor de muncă şi în timpul liber aferent acestor norme;

e) să asigure pe cheltuială proprie echipamentul de lucru specific sezonului, a însemnelor distinctive, a documentelor posturilor şi dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfăşurării activităţii de pază conform legislaţiei în vigoare şi a prevederilor din Planul de pază;

f) să execute instruirea permanentă a agenţilor de pază pe linie de specialitate, protecţia muncii, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului;

g) în cazul constatării de distrugeri sau de sustrageri de bunuri ori valori din obiectivele încredinţate, prejudiciul cauzat va fi suportat de către prestator, dacă în urma cercetărilor efectuate de organele abilitate să constate vinovăţia agenţilor de pază ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuţiilor de serviciu;

h) să întocmeasca planurile de pază pentru fiecare obiectiv şi împreună cu beneficiarul să obţină avizul de specialitate al poliţiei;

i) să ia măsuri pentru îmbunătăţirea serviciilor de pază, inclusiv de înlocuire a agenţilor de pază care nu execută corespunzător atribuţiile de serviciu sau ca urmare a recomandării beneficiarului;

j) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale şi cu dispoziţiile interne;

k) să ia masuri pentru prevenirea şi împiedicarea producerii actelor de tulburare a ordinii în perimetrul obiectivului;

l) să cunoască sistemul de legatură şi modul de acţiune şi cooperare cu alte forţe şi să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază referitoare la alarmarea obiectivului în situaţii deosebite;

m) să ia toate măsurile de prevenire a incendiilor, exploziilor, verificând ori de câte ori este necesar existenţa unor surse care le-ar putea declanşa. La producerea unui eveniment sesizează pompierii şi anunta conducerea unităţii şi poliţia;

n) să aducă la cunostinţa beneficiarului producerea oricărui eveniment în timpul executării obligaţiilor contractuale şi măsurile luate.

Recepţia prestaţiilor se va face pe baza foii colective de prezenta (post, nr. ore /zi) si a situatiei cu orelor prestate de agentii de paza in obiectivele Transurb. .

La încheierea contractului, societatea de pază câştigătoare va prezenta lista nominală cu agenţii de pază care îşi vor desfăşura activitatea în fiecare obiectiv, documentele de atestare, certificatele de calificare profesională, avizele psihologice, ordin de serviciu pentru agenţii avizaţi pentru paza înarmată (minim 2), avizul poliţiei.

Obligaţiile prestatorului

Serviciile de pază sunt asigurate de personal de specialitate (agent de pază de securitate) atestat de organele abilitate, instruit şi dotat corespunzător pentru activitatea prestată. Asigurarea pazei se va efectua cu agenţii de pază atestati, fără armament (se pot solicita agenţi de pază înarmaţi în diferite situaţii ce impun astfel de servicii).

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

a) să cunoască locurile şi punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităţilor păzite;

b) să păzească obiectivul, bunurile şi valorile nominalizate în planul de pază şi să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementarile legale şi cu dispoziţiile interne;

d) să oprească şi să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârşit infracţiuni şi alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracţiunilor flagrante, să oprească şi să predea poliţiei pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracţiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;

e) să anunţe de îndată şeful său ierarhic şi conducerea unităţii beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării servicului şi despre măsurile luate;

f) în caz de avarii produse la instalaţii, conducte sau rezervoare apă, combustibili ori de

substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte imprejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunostință celor în drept asemenea evenimente și să ia măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentelor;

g) în caz de incendii, să ia măsuri de stingere a focului și de salvare a persoanelor, a bunurilor, și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;

i) să sesizeze poliția în legatură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

j) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

k) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;

l) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

m) să execute activitatea de paza în raport de specificul obiectivului, bunurilor sau valorilor păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredintate, prin planul de pază;

n) să respecte consemnul general și particular al postului.

5. 2. Obligațiile beneficiarului

a) să pună la dispoziția prestatorului facilitățile prevăzute în Legea nr. 333/2003 necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a serviciului de pază;

b) să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate;

c) să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului sau organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate;

d) are posibilitatea de a efectua controale la obiective 24 ore/zi fără reprezentantul prestatorului.

6 . Cerințe tehnice obligatorii

Operatorii economici ofertanți trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

a) să dețină licența de funcționare conform HG nr. 301/2012 pentru efectuarea serviciilor oferatate, în termen de valabilitate;

b) să dețină certificare BS 7499:2013 care să ateste faptul că sistemul de management al serviciilor de pază și protecție este implementat în conformitate cu cerințele standardului BS 7499:2013 – servicii de pază statică și patrulare mobilă;

c) să facă dovada calificării și atestării agenților de pază conform prevederilor legale în vigoare;

d) să prezinte extras din Revisal pentru un nr. de 30 salariati, necesari acoperirii posturilor deservite, încadrați cu normă întreagă și contract de muncă încheiat până la 31.12.2026, cel puțin;

e) să dețină poliță de asigurare pentru servicii de pază (în cuantum de minim 500.000 euro). Polița de asigurare va avea valabilitate pe întreaga perioadă de derulare a contractului;

f) să prezinte *Avizul pentru Dispecerat propriu* și *Anexa 1b* cu privire la *„Dispunerea echipajelor de intervenție ale dispeceratului"*, aprobată de către Inspectoratul General al Poliției Române, anexa care conține localitatea în care se realizeaza intervenția, nr. de autoturisme de intervenție rapidă (minim 2 mașini pentru a acoperi în același timp, în caz de efracție, cele 2 zone ale beneficiarului cu nr. de înmatriculare pentru fiecare autoturism), nr. de agenți pe echipaj pentru desfășurarea activității de monitorizare și intervenție;

g) să fie avizat și dotat pentru paza cu arme letale și neletale (să aibă cameră de păstrare a armamentului și muniției) pe raza județului Galați.

7. Criteriul de atribuire

În cadrul procedurii de licitație pentru atribuirea contractului de prestări servicii, criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut** deoarece specificațiile tehnice au fost stabilite foarte clar, astfel că se dorește doar punctarea prețului.

8. Oferta financiară

Oferta financiară a serviciilor de pază prestate va cuprinde în mod obligatoriu tariful/ora de pază/agent exprimat în lei fără TVA, astfel:

1. Autobază, Bulevardul George Coşbuc nr. 259 lot 2/1:
   - 3 posturi de pază x 24 ore x 245 zile = 17 640 ore.
2. Secția Transport Electric, B-dul George Coşbuc nr. 261:
   - 2 post de pază x 24 ore x 245 zile = 11760 ore.

Dispozitivele de pază se compun din:
- 5 posturi de pază fixe cu program 24/24;

Total ore anul 2026 (Mai -Decembrie 2026) = 29 400 ore

Posibilitate de prelungire de maxim 4 luni prin act aditional - Ianuarie – Aprilie 2027 = 14400 ore.

Se vor asigura servicii de intervenție suport pentru agenții din obiectivele beneficiarului cu mijloace tehnice și umane, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în potențiale situații de urgență. Timpul maxim de intervenție va fi de maxim 15 minute de la momentul avizării.

Plata serviciilor prestate se va achita în tranşe lunare, în contul prestatorului deschis la bancă, pe baza facturii şi a pontajelor lunare.

8. Modalitatea de plată

Plăţile pentru serviciile prestate se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii.

Ofertantul declarat câştigător se obligă să respecte reglementările în vigoare în domeniul legislaţiei muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajaţi şi a contribuţiilor aferente.

Prezentul caiet de sarcini pentru prestări servicii şi draftul de contract fac parte din invitaţia de participare constituind ansamblul cerinţelor pe baza căruia se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică şi financiară.

Cerinţele din caietul de sarcini sunt considerate ca obligaţii minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel cel puţin egal, dacă nu superior cerinţelor din caietul de sarcini.

DIRECTOR GENERAL,
Ing. Ghiță Paraschiv

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Silvia Alexinco

DIRECTOR TEHNIC
Ing. Gheorghe Blîndu

DIRECTOR EXPLOATARE,
Jr. Narcis Neagu

Comp. Administrativ,
Ing. Petre Enuță